

Утверждено
решением Совета депутатов
городского округа Воскресенск
Московской области
от 27.06.2025 № 171/19

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСКРЕСЕНСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее – Управление культуры) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа Воскресенск Московской области и обеспечивает осуществление полномочий Администрации городского округа Воскресенск Московской области в области культуры, искусства и туризма, охраны историко-культурного наследия

1.2. Управление культуры в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов городского округа Воскресенск от 11.10.2019 № 29/3 «Об учреждении Администрации городского округа Воскресенск Московской области» обладает правами юридического лица, созданного для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Учредителем Управления культуры является муниципальное образование «Городской округ Воскресенск Московской области», функции и полномочия учредителя в отношении Управления культуры в пределах предоставленных им полномочий осуществляет Администрация городского округа Воскресенск Московской области.

Адрес Учредителя: Российская Федерация, Московская область, г.о. Воскресенск, г. Воскресенск, площадь Ленина, дом 3.

1.3. Управление культуры имеет организационно-правовую форму муниципального учреждения.

Тип муниципального учреждения - казенное.

1.4. Полное наименование Управления культуры:

Управление культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области;

сокращенное наименование:

Управление культуры Администрации городского округа Воскресенск.

1.5. Юридический адрес Управления культуры:

140200, Российская Федерация, Московская область, г.о. Воскресенск, г. Воскресенск, ул. Советская, здание 8.

1.6. Управление культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Воскресенск Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы и Администрации городского округа Воскресенск Московской области, настоящим Положением.

1.7. Управление культуры является главным распорядителем средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области по отношению к подведомственным муниципальным

**КОПИЯ
ВЕРНА**

учреждениям.

1.8. Управление культуры является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Управление культуры имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Управление культуры обладает функциями и полномочиями учредителя муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа Воскресенск.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

2.1. На Управление культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры и искусства, отнесенных к компетенции городского округа Воскресенск Московской области законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, решениями органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области.

2.2. На Управление культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере туризма, отнесенных к компетенции городского округа Воскресенск Московской области законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, решениями органов местного самоуправления городского округа Воскресенск Московской области.

2.3. На Управление культуры возлагается координация работы в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2.4. Управление культуры осуществляет координацию и контроль деятельности, находящихся в его ведении муниципальных учреждений (детских школ искусств, клубных учреждений и культурно-досуговых центров, библиотек, театральных учреждений, концертных организаций, учреждений культуры).

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

- 3.1. Основными направлениями деятельности Управления культуры являются:
- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа Воскресенск;
 - создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Воскресенск услугами организаций культуры;
 - создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе Воскресенск;
 - организация предоставления дополнительного образования детей;
 - создание условий для развития туризма в городском округе Воскресенск;
 - сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа Воскресенск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа Воскресенск;
 - создание условий для массового отдыха жителей городского округа Воскресенск и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. Для достижения установленных настоящим Положением задач Управление культуры выполняет следующие функции:



- 3.2.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности.
- 3.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социальных и возрастных групп.
- 3.2.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.
- 3.2.4. Обеспечение доступности культуры для жителей городского округа Воскресенск.
- 3.2.5. Сохранение и пропаганда культурного наследия.
- 3.2.6. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений.
- 3.2.7. Содействие развитию народных промыслов и ремесел, производству и реализации сувенирной продукции.
- 3.2.8. Создание условий для развития народного художественного творчества.
- 3.2.9. Реализация единой государственной политики в сфере культуры.
- 3.2.10. Удовлетворение потребности населения городского округа Воскресенск в развитии культуры в городском округе Воскресенск.
- 3.2.11. Создание условий для эстетического воспитания и художественного образования детей и молодежи, организация работы учреждений дополнительного образования в сфере культуры. Повышение их роли в культурной жизни городского округа Воскресенск.
- 3.2.12. Укрепление и развитие материальной базы подведомственных учреждений и повышение эффективности её использования.
- 3.2.13. Координация деятельности подведомственных учреждений, взаимодействие с государственными организациями.
- 3.2.14. Разработка и реализация муниципальных программ развития культуры.
- 3.2.15. Создание и обеспечение благоприятных условий для развития туризма в городском округе Воскресенск.
- 3.2.16. Участие в разработке стратегии социально-экономического развития городского округа Воскресенск в части развития культуры, сети учреждений дополнительного образования и их материально-технической базы, туристской отрасли. Реализация мероприятий стратегии социально-экономического развития городского округа Воскресенск.
- 3.2.17. Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств городского округа Воскресенск и направление их в орган, исполняющий бюджет городского округа Воскресенск.
- 3.2.18. Формирование и утверждение муниципальных заданий по предоставлению услуг в сфере культуры, туризма и искусства для подведомственных учреждений.
- 3.2.19. Контроль за осуществлением расчета предельной платы на оказание платных услуг подведомственными учреждениями и оказанием платных услуг населению.
- 3.2.20. Обеспечение контроля за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных законодательством Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении.
- 3.2.21. Обеспечение функций муниципального заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения городского округа Воскресенск в сфере культуры и искусства, и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск.
- 3.2.22. Определение целей, условий и порядка деятельности подведомственных муниципальных учреждений, согласование их уставов, заслушивание отчетов об их деятельности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск.
- 3.2.23. Взаимодействие с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры, туризма и искусства, благоустройства и деятельности парков городского округа Воскресенск, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.24. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры, туризма и дополнительного образования городского округа Воскресенск, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством.

3.2.25. Формирование единого календарного плана в сфере культуры, туризма и искусства.

3.2.26. Участие в реализации федеральных и областных программ, в том числе направленных на реализацию мероприятий по благоустройству территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

3.2.27. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и выставок.

3.2.28. Проведение конкурсов, фестивалей, выставок или содействие их проведению федеральными, областными, окружными организациями и обеспечение участия представителей городского округа Воскресенск.

3.2.29. Организация участия в конкурсных мероприятиях различного уровня в сфере культуры, туризма и искусства.

3.2.30. Обеспечение пропаганды своей деятельности среди различных слоев и возрастных категорий населения.

3.2.31. Организация и проведение аттестации работников подведомственных учреждений, по итогам которой присваиваются квалификационные категории.

3.2.32. Представление материалов для получения поощрений и наград.

3.2.33. Осуществление взаимодействия с центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере культуры, туризма и искусства.

3.2.34. Ведение делопроизводства в соответствии с установленным порядком.

3.2.35. Координация участия подведомственных учреждений в сфере культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории городского округа Воскресенск.

3.2.36. Осуществление связи с общественностью, взаимодействие со средствами массовой информации, проведение информационных кампаний в сфере культуры.

3.2.37. Выполнение иных функций в сфере культуры, туризма и искусства в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск.

3.2.38. Обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий и содержания закрепленных за ними земельных участков.

3.2.39. Согласование планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, внесение в них изменений, предоставление отчетов об исполнении бюджета.

3.2.40. Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий в подведомственных учреждениях по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у подрастающего поколения неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

3.2.41. Обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов в муниципальных учреждениях, находящихся в ведомственном подчинении Управления культуры.

3.2.42. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма.

3.2.43. Осуществление контроля за подведомственными учреждениями в части выполнения требований к антитеррористической защищенности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

4.1. Управление культуры имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации городского округа Воскресенск материалы, необходимые для выполнения поставленных перед Управлением культуры задач.



4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовой формы, материалы, необходимые для:

разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Воскресенск, анализа достигнутых показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и планирования значений на 3-х летний период;

составления отчетов об исполнении муниципальных программ, муниципальных заданий по выполнению муниципальных услуг, о ходе социально-экономического развития городского округа Воскресенск и их анализа;

осуществления контроля за выполнением плательщиками обязательств перед бюджетом городского округа Воскресенск.

4.1.3. Пользоваться имеющейся в распоряжении Управления культуры офисной мебелью, организационной техникой, программными продуктами, средствами связи и канцелярскими принадлежностями для выполнения поставленных перед Управлением культуры задач.

4.1.4. Представлять интересы городского округа Воскресенск по вопросам, входящим в компетенцию Управления культуры, в исполнительных органах государственной власти, государственных надзорных органах, организациях и учреждениях района.

4.1.5. Созывать в установленном порядке совещания, комиссии для рассмотрения отдельных вопросов финансово-экономического развития городского округа Воскресенск, формирования муниципального заказа.

4.1.6. Вести служебную переписку.

4.1.7. Осуществлять иные полномочия, связанные с выполнением возложенных на Управление культуры функций.

4.2. Управление культуры обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

- выполнять в установленные сроки поручения Администрации городского округа Воскресенск в сфере развития культуры, туризма и искусства.

- предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления городского округа Воскресенск по вопросам деятельности Управления культуры.

- своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления культуры в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их освоении.

- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

5.1. Управление деятельностью Управления культуры осуществляется начальником Управления культуры в соответствии с действующим законодательством, Уставом городского округа Воскресенск, нормативными правовыми актами Администрации городского округа Воскресенск Московской области и настоящим Положением.

5.2. Начальник Управления культуры является должностным лицом органа местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения городского округа Воскресенск Московской области в сфере культуры, туризма и искусства, определенных законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.

5.3. Начальник Управления культуры назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации городского округа Воскресенск Московской области.

5.4. Начальник Управления культуры имеет заместителей. В период временного отсутствия



начальника Управления культуры его обязанности исполняет один из заместителей начальника Управления культуры.

5.5. Срок полномочий начальника Управления культуры определяется трудовым договором.

5.6. Начальник Управления культуры подотчетен Главе городского округа Воскресенск Московской области и заместителю Главы городского округа Воскресенск Московской области, курирующему вопросы социальной сферы.

5.7. Начальник Управления культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Управления культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области, настоящим Положением, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры.

5.8. Начальник Управления культуры действует от имени Управления культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.9. Начальник Управления культуры:

5.9.1. Издаёт распоряжения и приказы по вопросам местного значения городского округа Воскресенск Московской области, отнесенным к полномочиям Управления культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области, настоящим Положением.

5.9.2. Отвечает за целевое и эффективное использование выделенных в распоряжение Управления культуры бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

5.9.3. Владеет, пользуется и распоряжается имуществом Управления культуры в пределах действующего законодательства о порядке использования муниципального имущества.

5.9.4. Заключает муниципальные контракты с физическими и юридическими лицами на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд Управления культуры.

5.9.5. Издаёт приказы, распоряжения и утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Управления культуры, обязательные для всех работников Управления культуры и подведомственных учреждений.

5.9.6. Заключает с работниками Управления культуры трудовые договоры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и с нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.

5.9.7. Утверждает штатное расписание Управления культуры после его согласования с Учредителем в порядке, установленном Администрацией городского округа Воскресенск Московской области.

5.9.8. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

5.9.9. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления культуры.

5.9.10. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

5.9.11. Представляет документы на назначение и освобождение от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений Администрации городского округа Воскресенск.

5.9.12. Согласовывает Уставы подведомственных муниципальных учреждений.

5.9.13. Организует работу по формированию структуры и штатных расписаний подведомственных муниципальных учреждений.

5.9.14. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области.



5.10. Начальник Управления культуры несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление культуры, нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Управления культуры осуществляется за счет собственных доходов бюджета городского округа Воскресенск.

6.2. Составление и исполнение бюджетной сметы Управления культуры осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск.

6.3. Управление культуры ведет самостоятельный налоговый учет, бюджетный учет, бюджетную и статистическую отчетность деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Управление культуры в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск передает осуществление налогового и бюджетного учета и формирование бюджетной и статистической отчетности в централизованную бухгалтерию.

6.4. Управление культуры обеспечивает выполнение своих денежных обязательств в пределах, доведенных до него соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

6.5. Управление культуры не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Управлению культуры не предоставляются.

6.6. Осуществление крупных сделок Управлением культуры не предусмотрено.

7. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

7.1. Управление культуры при осуществлении своих полномочий владеет, пользуется муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением и в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления культуры являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Управлением культуры за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

средства бюджетов;

гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.3. Имущество Управления культуры составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления или переданные в пользование основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отраженные на самостоятельном балансе.

7.4. Управление культуры использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для задач, закрепленных в настоящем Положении.

7.5. Управление культуры не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, без согласования собственника имущества.

7.6. Имущество, переданное Управлению культуры в качестве дара, пожертвований или по завещанию, а также имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете или иным не



запрещенным действующим законодательством основаниям, поступает в оперативное управление Управления культуры.

7.7. Управлению культуры запрещено совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением культуры, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Управлению культуры из бюджета городского округа Воскресенск Московской области.

7.8. Контроль за использованием и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Управления культуры, осуществляют уполномоченные должностные лица Администрации городского округа Воскресенск.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

8.1. Управление культуры несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него задач, функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Управление культуры обязано осуществлять возложенные на него полномочия в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Воскресенск.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Воскресенск Московской области порядке.

9.2. Реорганизация и ликвидация Управления культуры осуществляется на основании решения Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области в установленном законом порядке.

9.3. Реорганизация Управления культуры может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. Управление культуры считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

9.5. В случае ликвидации Управления культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

**КОПИЯ
ВЕРНА**