



**Управление культуры  
Администрации городского округа Воскресенск  
Московской области**

**П Р И К А З**

29.08.2023 № 81

**Об утверждении Порядка осуществления Управлением культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области бюджетных полномочий администратора доходов бюджета городского округа Воскресенск Московской области**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказа Управления культуры Администрации городского округа Воскресенск от 09.01.2020 № 7 «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета городского округа Воскресенск Московской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления Управлением культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области бюджетных полномочий администратора доходов бюджета городского округа Воскресенск Московской области. (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Елисееву Н.Л., заместителя начальника управления-начальника отдела управления сетью учреждений культуры.

И.о. начальника управления

Е.В. Баклушина

Утвержден  
Приказом начальника  
Управления культуры  
Администрации городского  
округа Воскресенск  
Московской области  
от 29.08.2023 № 81

**Порядок  
осуществления Управлением культуры Администрации городского округа Воскресенск  
Московской области бюджетных полномочий администратора доходов бюджета  
городского округа Воскресенск Московской области**

1. Настоящий Порядок осуществления Управлением культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее - Управление культуры) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета городского округа Воскресенск Московской области (далее - Порядок) разработан в целях осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета городского округа Воскресенск Московской области и устанавливает правила осуществления администрирования отдельных доходных источников бюджета, закрепленных за Управлением культуры.

2. Управление культуры в части администрируемых доходных источников бюджета осуществляет следующие бюджетные полномочия администратора:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа, в том числе пеней и штрафов по ним;
- взыскание задолженности по платежам в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним;
- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, зачете (уточнении) платежей в бюджет и предоставляют соответствующие платежные документы в Управление Федерального казначейства по Московской области (далее - Казначейство);
- предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета;
- осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Взаимодействие Управления культуры с Казначейством осуществляется в электронном виде на основании договора об обмене электронными документами, заключенного между главным администратором доходов бюджета и Казначейством (далее - Договор).

4. Сумма излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа подлежит зачету в счет предстоящих платежей по тому доходному источнику, по которому произошла переплата, или возврату плательщику в соответствии с положениями Порядка.

5. Возврат излишне (ошибочно) уплаченных сумм платежей, а также отраженных, как невыясненные поступления, осуществляется на основании письменного обращения плательщика в

произвольной форме.

6. Письменное обращение содержит полное наименование плательщика (юридического лица, физического лица с указанием фамилии, имени, отчества и паспортных данных физического лица), его ИНН, расчетный счет, наименование и реквизиты банка, в котором ему открыт счет, копии платежных документов, подтверждающих уплату платежа, причины и сумму возврата.

7. После получения письменного обращения плательщика проводится проверка факта поступления в бюджет указанных сумм.

8. Муниципальное казенное учреждение городского округа Воскресенск «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ городского округа Воскресенск «ЦБ») в соответствии с Соглашением о взаимодействии между МКУ городского округа Воскресенск «ЦБ» и Управлением культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области в рамках осуществления части бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета, определенных статьей 158 Бюджетного кодекса РФ:

8.1. Осуществляет подготовку и передачу заявок на возврат в Казначейство по форме, установленной Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н «О порядке казначейского обслуживания» (далее – Приказ Казначейства) с применением средств электронной подписи по электронным каналам связи.

8.2. В целях уточнения (выяснения) принадлежности поступлений к виду доходов, отнесенных Казначейством к невыясненным поступлениям по администрируемым Управлением культуры доходным источникам, оформляется уведомление о уточнении вида и принадлежности платежа по форме, установленной Приказом Казначейства в электронном виде с применением средств электронной подписи в соответствии с Договором.

9. В случае если уточнение (выяснение) принадлежности поступлений к виду доходов невозможно без получения дополнительной информации, Управление культуры направляет письменный запрос плательщику.

10. После получения от плательщика указанной информации, Управление культуры направляет ее в МКУ городского округа Воскресенск «ЦБ». МКУ городского округа Воскресенск «ЦБ» формирует и направляет Уведомление в Казначейство.

11. Управление культуры, как администратор доходов бюджета, устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.