

Министерство культуры и туризма Московской области
Администрация городского округа Воскресенск Московской области

«СОГЛАСОВАНО»

Первый заместитель министра
культуры и туризма Московской
области

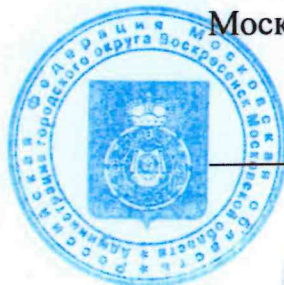
О.Н. Дядьков



«УТВЕРЖДАЮ»

Глава городского округа Воскресенск
Московской области

А.В. Малкин



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении областного фестиваля-конкурса
народного танца
«ВОСКРЕСЕНСКИЕ ВЕНЗЕЛЯ»

г.о. Воскресенск
2026 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного фестиваля-конкурса народного танца «Воскресенские вензеля» (далее – фестиваль-конкурс).

2. Целью фестиваля-конкурса является сохранение и развитие культурного наследия по народному танцу в Московской области.

3. Задачами фестиваля-конкурса являются:

повышение профессионального уровня руководителей любительских коллективов народного танца;

сохранение и преемственность традиций национальной хореографической культуры народов России и других стран;

воспитание подрастающего поколения на лучших образцах народной хореографии;

объединение и расширение культурных связей между творческими коллективами в жанре народного танца.

4. Фестиваль-конкурс проводится при информационной поддержке Министерства культуры и туризма Московской области (далее – Министерство).

Организатор фестиваля-конкурса:

Администрация городского округа Воскресенск Московской области.

5. Дата и место проведения фестиваля-конкурса: 18, 25 апреля 2026 года, Московская область, город Воскресенск, ул. Андреса, д. 16, Дворец культуры «Юбилейный» муниципального учреждения «Центр развития культуры».

II. Порядок и условия проведения фестиваля-конкурса

6. Общее руководство фестивалем-конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в который включаются представители Администрации городского округа Воскресенск Московской области, Управления культуры Администрации городского округа Воскресенск Московской области, муниципального учреждения «Центр развития культуры».

7. Оргкомитет:

несет ответственность за подготовку, организацию и проведение фестиваля-конкурса;

обеспечивает формирование общей программы фестиваля-конкурса (формирует состав жюри и организует его работу, определяет очередность конкурсного выступления участников);

решает технические и организационные вопросы по проведению фестиваля-конкурса;

организует предоставление в Министерство информации о проведении фестиваля-конкурса для размещения на официальном сайте Министерства и иных информационных ресурсах за 14 дней до начала проведения фестиваля-конкурса;

организует подготовку информационных материалов, участие представителей средств массовой информации в период проведения фестиваля-конкурса;

организует художественно-тематическое оформление территории проведения фестиваля-конкурса;

организует выпуск и несет ответственность за содержание печатной продукции в едином художественном стиле;

организует наполняемость территории проведения фестиваля-конкурса;

организует дежурство и порядок на территории проведения фестиваля-конкурса;

обеспечивает организацию безопасности участников и гостей фестиваля-конкурса, размещение транспорта и оказание медицинской помощи в период проведения фестиваля-конкурса;

организует работу специалистов и персонала в целях достижения соответствующего порядка выступлений;

осуществляет подготовку дипломов победителям и участникам фестиваля-конкурса;

направляет в Министерство итоговый аналитический отчет, а также фото и видеоматериалы о проведении фестиваля-конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания фестиваля-конкурса.

Заседания оргкомитета правомочны при условии участия в них $\frac{3}{4}$ от общего числа членов оргкомитета, проводится по мере необходимости, решение оформляется протоколом.

Оргкомитет фестиваля-конкурса осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе в течение срока проведения фестиваля-конкурса. Руководит работой Оргкомитета председатель.

8. В фестивале-конкурсе могут принять участие коллективы народного танца учреждений культурно-досугового типа и дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

9. Фестиваль-конкурс проводится по конкурсной программе.

10. Программные требования:

конкурсная программа состоит из выступлений коллективов народного танца и должна включать в себя 3 номера:

- русский танец на основе фольклорных региональных особенностей;
- танец народов мира;
- народный танец малой формы (до 5 человек).

Общая продолжительность программы не должна превышать 15 минут.

Конкурс проводится по 3 (трём) возрастным группам:

1 группа - от 12 до 14 лет;

2 группа - от 15 до 17 лет;

3 группа – от 18 и старше.

11. К участию в фестивале-конкурсе не допускаются балетмейстерские работы, представленные в конкурсной программе областного фестиваля-конкурса народного танца «Воскресенские вензеля» в 2025 году.

12. Для участия в конкурсной программе фестиваля-конкурса необходимо направить заявку и программу выступления хореографического коллектива в соответствии с прилагаемыми формами (Приложение 1 и Приложение 2), а также фонограммы конкурсной программы коллектива.

13. В одной возрастной группе коллектив народного танца может подать не более 1 заявки.

14. Порядок подачи заявок и предоставления фонограмм конкурсной программы:

Для участия в фестивале-конкурсе необходимо до 16 марта 2026 года заполнить АНКЕТУ-ЗАЯВКУ с помощью сервиса «Яндекс Формы» по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/690076b649af4724f8e763c4>

либо отсканировав QR-код:



К анкете-заявке муниципальные образования Московской области представляют заявку, подписанную руководителем органа управления культуры муниципального образования Московской области или его заместителем собственноручно, с указанием категории и возрастной группы в печатном виде. Формы, заполненные от руки, не принимаются. К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных, сформированное в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;

Программа выступления является неотъемлемой частью заявки, изменения в предоставленной программе не допускаются;

Оргкомитет оставляет за собой право на досрочное прекращение приема заявок, если их количество превысит физические возможности работы жюри фестиваля-конкурса в дни его проведения.

15. Фонограммы каждого номера должны быть высокого качества в формате WAV или MP3. Каждая аудиозапись фонограммы должна содержать информацию: название коллектива, название трека, совпадающим с конкурсным номером. Фонограмма предоставляется одновременно с заявкой.

16. В конкурсной программе фестиваля-конкурса участники исполняют номера по возрастным категориям, согласно порядку выступления, который

формируется организаторами фестиваля-конкурса по согласованию с Оргкомитетом.

17. Порядок выступлений и Программа конкурсного дня будут направлены на электронные адреса, указанные в заявках, не позднее 16 апреля 2026 года.

III. Жюри фестиваля-конкурса

18. Для оценки выступления коллективов Оргкомитет формирует состав профессионального жюри, в который входят выдающиеся деятели культуры и хореографического искусства России и Московской области. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в состав Жюри в случае непредвиденных обстоятельств.

19. Жюри ведёт свою деятельность согласно регламенту работы, который утверждается Оргкомитетом.

20. Жюри оценивает выступление участников по 10-балльной системе по следующим критериям:

оригинальность балетмейстерского замысла 0 – 1 балл;

исполнительское мастерство 0 – 2 балла;

эмоционально-художественная выразительность 0 – 2 балла;

соответствие репертуара требованиям настоящего Положения и возрасту исполнителей 0 – 1 балл;

композиционная целостность хореографического произведения 0 – 1 балл;

соответствие костюма стилистике танца 0 – 1 балл;

соответствие традициям исполнения народного танца 0 – 2 балла.

21. Решения принимаются в соответствии с данными оценочных листов.

22. Решение Жюри оформляется протоколом, подписанным председателем и членами Жюри.

23. Решение Жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

IV. Поощрение и награды

24. Награждение участников фестиваля-конкурса состоится 25 апреля 2026 года на Гала-концерте по адресу: Московская область, город Воскресенск, ул. Андреса, д. 16, Дворец культуры «Юбилейный» муниципального учреждения «Центр развития культуры».

25. Все коллективы, принявшие участие в конкурсной программе фестиваля-конкурса, получают диплом «За участие».

26. Награждение участников производится в каждой возрастной группе. Победители фестиваля-конкурса награждаются дипломами Лауреата I, II, III степени Министерства культуры и туризма Московской области и обладателя Гран-При, а также награждаются кубками.

27. Участники фестиваля-конкурса, занявшие первое, второе и третье место, награждаются дипломами Министерства, согласно распоряжению Министерства культуры и туризма Московской области от 17.05.2024 №17РВ-82 «Об учреждении Диплома Министерства культуры и туризма Московской области».

«Гран-При» (одна награда, среди всех возрастных категорий);

«Лауреат I степени» (по одной награде в каждой из возрастных категорий);

«Лауреат II степени» (не более двух наград в каждой из возрастных категорий);

«Лауреат III степени» (не более трех наград в каждой из возрастных категорий).

28. Жюри имеет право не присуждать какую-либо из наград.

29. Приз имени А.В. Уманова по решению жюри присуждается лучшему балетмейстеру за сохранение, развитие и пропаганду народного танца.

30. Приз «Наследие мастеров народного танца» по решению Жюри присуждается за воссоздание постановки народного танца из репертуара ведущих профессиональных ансамблей страны или выдающегося балетмейстера.

31. Лауреаты I, II, III степени могут быть рекомендованы Оргкомитетом для участия во всероссийских, международных фестивалях и конкурсах, в областных культурных программах.

V. Права и обязанности организаторов фестиваля-конкурса

32. Администрация городского округа Воскресенск Московской области: несет ответственность за качество работы Организационного комитета фестиваля-конкурса;

несет ответственность за финансовое и организационно-техническое обеспечение фестиваля-конкурса;

формирует и утверждает состав Организационного комитета фестиваля-конкурса;

обеспечивает организацию безопасности участников и гостей фестиваля-конкурса, размещения транспорта и оказания медицинской помощи в период фестиваля-конкурса;

осуществляет контроль за организацией и проведением фестиваля-конкурса;

организует участие представителей СМИ в период проведения фестиваля-конкурса.

VI. Финансовые условия

33. Финансирование расходов на организацию и проведение фестиваля-конкурса осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Воскресенск Московской области и за счёт оргвзносов участников фестиваля-конкурса.

34. За участие в фестивале-конкурсе направляющая сторона оплачивает организационный взнос в размере 800 (восемьсот) рублей за каждого участника коллектива.

35. Банковские реквизиты для оплаты оргвзносов направляются участнику после принятия заявки. Копия платежного поручения об оплате предоставляется в оргкомитет на электронную почту: vos.venzelya@mail.ru. Оплата организационных взносов должна быть произведена в срок до 23 марта 2026 года.

36. Финансовые средства направляются на оплату работы жюри, приобретение наградной продукции, изготовление печатной и рекламной продукции.

37. Питание участников и транспортные услуги осуществляются за счет направляющей стороны.

38. Организационный взнос обратно не возвращается в связи с тем, что полученные денежные средства расходуются на организацию и проведение фестиваля-конкурса в соответствии со сметой.

VII. Контактные данные Оргкомитета фестиваля-конкурса

39. Управление культуры Администрации городского округа Воскресенск: 8 (496) 442-05-95, 8 (496) 442-65-75 (по вопросам оформления заявок).

VIII. Программа фестиваля-конкурса

18 апреля

08.00	Заезд участников фестиваля-конкурса. Регистрация
10.00 - 10.30	Торжественное открытие фестиваля-конкурса.
10.30 - 13.00	Выступление 1 возрастной группы.
14.00 - 14.30	Круглый стол для руководителей коллективов.
14.30 - 19.30	Выступление 2 и 3 возрастных групп.
20.30 - 21.00	Круглый стол для руководителей коллективов.

25 апреля

10.00	Заезд участников фестиваля-конкурса. Прибытие участников, регистрация коллективов, проба сцены.
12.00	Мастер-класс для участников фестиваля от хедлайнера
15.00	Гала - концерт лауреатов и участников фестиваля Вручение призов и дипломов участникам фестиваля-конкурса

ЗАЯВКА
на участие в областном фестивале-конкурсе народного танца
«Воскресенские вензеля»

- 1) Муниципальное образование:
- 2) Название коллектива:
- 3) В каком учреждении базируется */почтовый индекс, адрес, телефон, e-mail:*
- 4) Дата создания коллектива:
- 5) Количество участников делегации:
- 6) Возрастная группа:
- 7) Сведения о руководителе:
ФИО:
Стаж работы:
Образование:
Контактный (мобильный) телефон, e-mail:

Руководитель органа
управления культуры
муниципального образования Московской области
М.П.

/подпись/

Приложение 2
к Положению об областном
фестивале-конкурсе народного
танца «Воскресенские вензеля»

ПРОГРАММА
выступления хореографического коллектива

№	Номинация танца	Название танца	Балетмейстер- постановщик	Продолжительность номера
1	Русский танец на основе фольклорных региональных особенностей			
2	Танец народов мира			
3	Народный танец малой формы (до 5 человек)			

Руководитель коллектива

/подпись/

Руководитель органа
управления культуры
Муниципального образования Московской области
М.П.

/подпись/

Приложение 3
к Положению об областном
фестивале-конкурсе народного
танца «Воскресенские вензеля»

Список участников творческого коллектива

№	ФИО	Дата рождения	Дополнительная информация (примечания)

Согласие
на обработку персональных данных

Я,

(ФИО представителя)

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

(данные документа, удостоверяющего личность ребенка, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

Даю согласие муниципальному учреждению «Центр развития культуры» городского округа Воскресенск Московской области (далее – МУ «ЦРК»), расположенному по адресу: 140204, Московская область, г.Воскресенск, ул.Андреса, дом №16, на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в целях качественного исполнения взаимных обязательств между МУ «ЦРК» и

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего участника)

Персональные данные предоставлены мною добровольно:

- 1) ФИО;
- 2) дата рождения;
- 3) место обучения;
- 4) контакты: номер телефона, e-mail;
- 5) информация о документе, удостоверяющем личность.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка с использованием средств автоматизации и без использования таких средств в сроки, определенные интересами МУ «ЦРК».

Даю свое согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными и персональными данными своего ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

В случае неправомерных действий или бездействия оператора МУ «ЦРК» настоящее согласие может быть отозвано мной заявлением в письменном виде.

Я информирован(а) о своем праве на уничтожение персональных данных обо мне (либо о моем ребенке).

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Согласие
на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)

Проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации)

паспорт _____ № _____ дата выдачи _____
название выдавшего органа _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку МУ «ЦРК» моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, контактный(е) телефон(ы), паспортные данные.

Предоставляю МУ «ЦРК» право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МУ «ЦРК» вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы. Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)